Atlántico para la Gente / Gobernación del Atlántico	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATOS PARA PRESTACION DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSION	001
		FECHA DE APROBACION	2021-11-22

Informe de Supervisión No:	7
Contrato No:	202200075

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	MARCELA DIAZGRANADOS RESTREPO		
Identificación:	43.587.560		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	RICARDO LUNA LUNA		
Objeto del Contrato:	Prestación de servicios de apoyo a la gestión para apoyar a la Secretaría General del Departamento del Atlántico en el desarrollo de la gestión contractual.		
Plazo de Ejecución:	El plazo para la ejecución del contrato será por ocho (8) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	**202200053**	**Fecha de C.D.P.**	2022 / 01 / 03
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	**202200064**	**Fecha del R.P.**	2022 / 01 / 03

Valor del Contrato	
Contrato Inicial	$ 50.400.000
Adición 1	$
Adición 2	$
Adición 3	$
Total	$ 50.400.000

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
03-01-2022	02-09-2022		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
N/A	N/A	N/A	Calidad del servicio	N/A	N/A
			Cumplimiento	N/A	N/A
			Anticipo	N/A	N/A
			Pago anticipado	N/A	N/A
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados	N/A	N/A

			Salarios y prestaciones	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Responsabilidad Civil Extracontractual	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A	Otros	N/A	N/A

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		**$ 50.400.000**
Adición No. 1		**$**
Adición No. 2		**$**
Adición No. 3		**$**
Valor Total del contrato		**$ 50.400.000**
Porcentaje del Anticipo	**%**	**$**
Porcentaje del Pago anticipado	**%**	**$**
Valor Amortizado del Anticipo		**$**
Valor Ejecutado del Contrato		**$ 44.100.000**
Valor por ejecutar		**$ 6.300.000**
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 6.300.000**
No. Factura o Cuenta de Cobro		**7**

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 3 DE JULIO DE 2022 AL 2 DE AGOSTO DE 2022

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida

Obligación Contractual	Producto
1. Realizar análisis comparativo de las cotizaciones recibidas (análisis del mercado, de la oferta, de la demanda y análisis de precios) 2. Realizar los análisis de especificaciones técnicas recibidas en los estudios previos de las distintas secretarías como soporte del proceso de contratación,	Realicé análisis del sector de los diferentes procesos de contratación y los análisis comparativos de las ofertas recibidas (análisis del mercado, de la oferta, de la demanda y análisis de precios). **1. DIRECTAS** • **Secretaría de Salud (8)** Objeto: prestación de servicios profesionales

verificación de las condiciones de mercado que garantice pluralidad y transparencia en los procesos de contratación . 3. Realizar los análisis del sector en las distintas modalidades de selección estipuladas en el régimen de contratación estatal.	para el fortalecimiento de la autoridad sanitaria, mediante las acciones que lleva a cabo la subsecretaría de salud pública en los 22 municipios del departamento del atlántico. Objeto: prestación de servicios profesionales para fortalecer las acciones de ivc de medicamentos y productos naturales en los 22 municipios del departamento del atlántico. Objeto: prestación de servicios profesionales para el acompañamiento en las diferentes acciones que se llevan a cabo en la subsecretaria de salud pública para la realización de asistencia técnica, seguimiento y control en la atención integral a las enfermedades prevalentes de la infancia en el componente de –aiepi- en los municipios del Departamento del Atlántico Objeto: prestación de servicios profesionales para el fortalecimiento de la promoción, prevención, diagnóstico y tratamiento de las enfermedades emergente, remergentes y desatendidas – tuberculosis, mediante las acciones que lleva a cabo la subsecretaría de salud pública en los 22 municipios del Departamento del Atlántico. Objeto: prestación de servicios profesionales para el fortalecimiento de la promoción, prevención, diagnóstico y tratamiento de las enfermedades emergente, remergentes y desatendidas – tuberculosis, mediante las acciones que lleva a cabo la subsecretaría de salud pública en los 22 municipios del Departamento del Atlántico Objeto: prestación de servicios profesionales para el fortalecimiento de los procesos que se llevan a cabo en la subsecretaria de salud pública en atención a la salud mental de la población del Departamento del Atlántico. Objeto: prestación de servicios de apoyo a la

	gestión para asistir y acompañar la prevención primaria, promoción, Inspección, vigilancia y control de las etv y zoonosis, mediante los diferentes procesos que lleva a cabo la subsecretaría de salud pública en los 22 municipios del departamento del atlántico. Objeto:prestación de servicios de apoyo a la gestión de guardianes de la salud, para desarrollar la planificación, organización, implementación, monitoreo y eva-luación de actividades que contribuya a las intervenciones regulares y contin-genciales de factores riesgo ambiental y comportamentales, a través de búsqueda activa que permitan prevenir o minimizar los diferentes eventos en salud pública, que se presenten el departamento del atlántico. **2. Revisión de Adiciones** • **Secretaría Interior (1)** Sin Fronteras Objeto: prestación de servicios de apoyo a la gestión institucional de la secretaría del interior del departamento del atlántico en el desarrollo de acciones de promoción de una cultura de la protección de la población adulto mayor a través de acciones de prevención de la violencia con enfoque comunitario y fomento de la convivencia en Departamento del Atlántico
4. Apoyar en la gestión de proveedores de manera que se cuente con una base de datos de proveedores capacitados y calificados para contratar	Se apoyo en la realización de invitaciones a participar a los procesos de contratación a diferentes proveedores por vía telefónica y correo institucional para los diferentes estudios de mercado • **Secretaría de Agua Potable(1)** Cotizar suministro de material impreso y

	elementos didácticos utilizados para el apoyo de actividades del plan de gestión social dentro del marco del pda atlántico • **Secretaría de Salud (1)** Cotizar la adquisición insumos para el programa de zoonosis de la subsecretaría de salud pública departamental
5. Apoyar en la evaluación económica de los procesos contractuales con base en los criterios de comparación y evaluación definidos en los pliegos de condiciones, conforme a lo estipulado en la ley 80 de 1993 y sus decretos reglamentarios.	Para el presente periodo no se requirió por parte del supervisor
6. Asistir puntalmente a las reuniones de conformidad con las citaciones que se realicen previamente.	

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Ricardo Luna Luna quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
2	4433140649	2022/02/10	$731.400
3	4438201484	2022/03/15	$731.400
4	4442549339	2022/04/13	$731.400
5	4446559861	2022/05/11	$731.400
6	4449809050	2022/06/14	$731.400
7	445626097	2022/07/22	$731.400
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		$4.388.400

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, a los 2 días del mes de Agosto de 2022

RICARDO LUNA LUNA
FIRMA DEL SUPERVISOR
C.C: 1.128.056.108 de Cartagena

MARCELA DIAZGRANADOS RESTREPO
FIRMA DEL CONTRATISTA
C.C: 43587560 de Medellín